

# Tipps und digitale Tools für die Lagerplanung

Wie kannst du die Lagerplanung wie du sie kennst auch digital durchführen.

Planungs-schritte	Digitales Tool für die Umsetzung online	Beschreibung	Wie kommst du dazu?
<b>Office Programme</b>	Gratis Office Programme	Eine Alternative zu den kostenpflichtigen Microsoft Office Programmen (Word, Excel...)	<a href="https://www.openoffice.org/de/">https://www.openoffice.org/de/</a>
<b>Hogg/Sitzungsdaten abmachen</b>	Doodle	Hier können alle möglichen Sitzungsdaten eingetragen werden und die Leiter/innen können angeben, welche Daten ihnen passen.	<a href="https://doodle.com/de/">https://doodle.com/de/</a>
<b>Timeline erstellen</b>	Miro	Wenn du mit deinem Team einen Zeitstrahl erarbeiten willst, wann welcher Teil der Sola Planung gemacht werden soll, dann kannst du dafür diese Vorlage in Miro nutzen.	Anleitung um auf Miro zu kommen: <a href="http://bit.ly/2NdQ0Wg">http://bit.ly/2NdQ0Wg</a> Gehe auf Miro und folge dort diesem Pfad: <a href="http://bit.ly/2NdQ0Wg">http://bit.ly/2NdQ0Wg</a> Templates → Custom Templates → Shared → Timeline Erklärung dazu: <a href="https://bit.ly/3cV7lbO">https://bit.ly/3cV7lbO</a>
<b>Werbung machen</b>	Mailversand	Flyer und Briefe können weiterhin per Mail versandt werden. Beim Mailversand hilft die jubla.db. Schau dir dafür das Tutorial an.	<a href="https://db.jubla.ch/users/sign_in">https://db.jubla.ch/users/sign_in</a>  Tutorial: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=6V2fUfgb7DM">https://www.youtube.com/watch?v=6V2fUfgb7DM</a>
	Werbung in Schulen	Flyer können in vielen Schulen im Klassensatz auf dem Sekretariat abgegeben werden.	
<b>Lager anmelden</b>	Formulare F1-F3 in Word	Hier findet ihr die Formulare F1-F3, welche euer Coach für die Lageranmeldung benötigt online als Worddokument.	<a href="https://www.jubla.ch/mitglieder/scharleben/lager/lager-administration-und-j-s-news/">https://www.jubla.ch/mitglieder/scharleben/lager/lager-administration-und-j-s-news/</a>
	Zoom / Webex	Lageranmeldung in einer Zoom oder Webex Sitzung mit dem Coach. 40min Meetings mit Zoom und 50min mit Webex sind gratis.	<a href="https://zoom.us/de-de/meetings.html">https://zoom.us/de-de/meetings.html</a> <a href="https://www.webex.com/de/pricing/index.html">https://www.webex.com/de/pricing/index.html</a>
	Teamviewer	Über dieses Tool kann dein Coach auf deinen Computer zugreifen und darauf das Formular ausfüllen. Dies kann auch für andere Zwecke genutzt werden.	<a href="https://www.teamviewer.com/de/download/windows/">https://www.teamviewer.com/de/download/windows/</a>

<b>Motto/Motto- spruch Suche</b>	Miro	Wir haben für dich eine Vorlage dafür im Miro erstellt. Schau sie dir an.	Anleitung um auf Miro zu kommen: <a href="http://bit.ly/2NdQ0Wq">http://bit.ly/2NdQ0Wq</a> Gehe auf Miro und folge dort diesem Pfad: <i>Templates</i> → <i>Custom Templates</i> → <i>Shared</i> → <i>Motto</i> Erklärung dazu: <a href="https://bit.ly/3cV7lbO">https://bit.ly/3cV7lbO</a>
	Mentimeter	Tool für Wortwolken, Abstimmungen, Ranking, Q&A etc. Hier können alle ihre Ideen hineinschreiben. Je grösser etwas angezeigt wird, desto öfter wurde es geschrieben.	<a href="https://mentimeter.com/">https://mentimeter.com/</a>
	Padlet	Interaktives Tool, wie Pinnwand, sehr einfach und divers zu gestalten. Hier kann dein Team frei alle Ideen aufschreiben.	<a href="https://padlet.com/">https://padlet.com/</a>
<b>Rückblick und Ausblick auf Sola</b>	Miro	Wenn du mit deinem Team auf euer letztes Sola zurückblicken und sammeln möchtest, was unbedingt beibehalten werden soll und was in diesem Jahr nicht fehlen darf, dann kannst du dafür diese Miro Vorlage nutzen.	Anleitung um auf Miro zu kommen: <a href="http://bit.ly/2NdQ0Wq">http://bit.ly/2NdQ0Wq</a> Gehe auf Miro und folge dort diesem Pfad: <i>Templates</i> → <i>Custom Templates</i> → <i>Shared</i> → <i>Rückblick</i> Erklärung dazu: <a href="https://bit.ly/3cV7lbO">https://bit.ly/3cV7lbO</a>
<b>Grobpro- gramm gestalten</b>	Miro	Wir haben für dich eine Vorlage dafür im Miro erstellt.	Anleitung um auf Miro zu kommen: <a href="http://bit.ly/2NdQ0Wq">http://bit.ly/2NdQ0Wq</a> Gehe auf Miro und folge dort diesem Pfad: <i>Templates</i> → <i>Custom Templates</i> → <i>Shared</i> → <i>Grobprogramm</i> Erklärung dazu: <a href="https://bit.ly/3cV7lbO">https://bit.ly/3cV7lbO</a>
	e-camp	In e-camp kannst du dein ganzes Lager mit Grobprogramm/Feinprogramm, Ämtli, Materiallisten, Küchenlisten etc. mit deinem Team planen und am Ende nur noch das fertige Feinprogramm als PDF exportieren.	<a href="https://ecamp.pfadiluzern.ch/login.php">https://ecamp.pfadiluzern.ch/login.php</a>
<b>Feedback sammeln</b>	Miro	Mit dieser Miro Vorlage kannst du ein Feedback von deinem Team zu der laufenden Lagerplanung einholen.	Anleitung um auf Miro zu kommen: <a href="http://bit.ly/2NdQ0Wq">http://bit.ly/2NdQ0Wq</a> Gehe auf Miro und folge dort diesem Pfad: <i>Templates</i> → <i>Custom Templates</i> → <i>Shared</i> → <i>Feedback</i> Erklärung dazu: <a href="https://bit.ly/3cV7lbO">https://bit.ly/3cV7lbO</a>

<b>Jöbbli/Ämtli verteilen</b>	Miro	Wir haben für dich eine Vorlage dafür im Miro erstellt.	Anleitung um auf Miro zu kommen: <a href="http://bit.ly/2NdQ0Wg">http://bit.ly/2NdQ0Wg</a> Gehe auf Miro und folge dort diesem Pfad: <i>Templates</i> → <i>Custom Templates</i> → <i>Shared</i> → <i>Ämterliste</i> Erklärung dazu: <a href="https://bit.ly/3cV7lbO">https://bit.ly/3cV7lbO</a>
	Googls docs/ta-bellen	Erstelle ein Google docs oder eine Google Ta-belle damit sich alle Leiter in die Jöbbli einschreiben können.	<a href="https://www.google.com/intl/de_ch/docs/about/">https://www.google.com/intl/de_ch/docs/about/</a>
	Wer macht was	Tool zum zufälligen Verteilen von Aufgaben oder Rollen. Hier kannst du alle Aufgaben und Leitungspersonen einschreiben und es vertieft die Aufgaben zufällig.	<a href="https://wermachtwas.glitch.me/">https://wermachtwas.glitch.me/</a>
	Yopad	Etherpad Lite: Hier können alle gleichzeitig an einem Dokument arbeiten, jede Person hat eine Farbe zur Erkennung.	<a href="https://yopad.eu/">https://yopad.eu/</a>
<b>Lagerregeln festlegen</b>	Padlet	Interaktives Tool, wie Pinnwand, sehr einfach und divers zu gestalten. Hier kannst du verschiedene Kategorien festlegen und dein Team kann Regeln dazu aufschreiben.	<a href="https://padlet.com/">https://padlet.com/</a>
	Mentimeter	Tool für Wortwolken, Abstimmungen, Ranking, Q&A etc. Hier können alle ihre Ideen hineinschreiben. Je grösser etwas angezeigt wird, desto öfter wurde es geschrieben.	<a href="https://mentimeter.com/">https://mentimeter.com/</a>
	Miro	Wir haben für dich eine Vorlage dafür im Miro erstellt.	Anleitung um auf Miro zu kommen: <a href="http://bit.ly/2NdQ0Wg">http://bit.ly/2NdQ0Wg</a> Gehe auf Miro und folge dort diesem Pfad: <i>Templates</i> → <i>Custom Templates</i> → <i>Shared</i> → <i>Lagerregeln</i> Erklärung dazu: <a href="https://bit.ly/3cV7lbO">https://bit.ly/3cV7lbO</a>
<b>Karten und Leihmaterial-bestellung</b>	Jubla Schweiz Webseite	Formular zur Leihmaterialbestellung	<a href="https://www.jubla.ch/mitglieder/schubonline/?download=114">https://www.jubla.ch/mitglieder/schubonline/?download=114</a>
	Formular	Formular zur Kartenbestellung	Link öffnen: <a href="#">J+S-Leihmaterial Bestellung: Landeskarten – Jugend+Sport</a> Falls dies nicht funktioniert: Bei Google nach „Landeskartenbestellung“ suchen und folgendes auswählen: J+S-Leihmaterial Bestellung: Landeskarten – Jugend+Sport

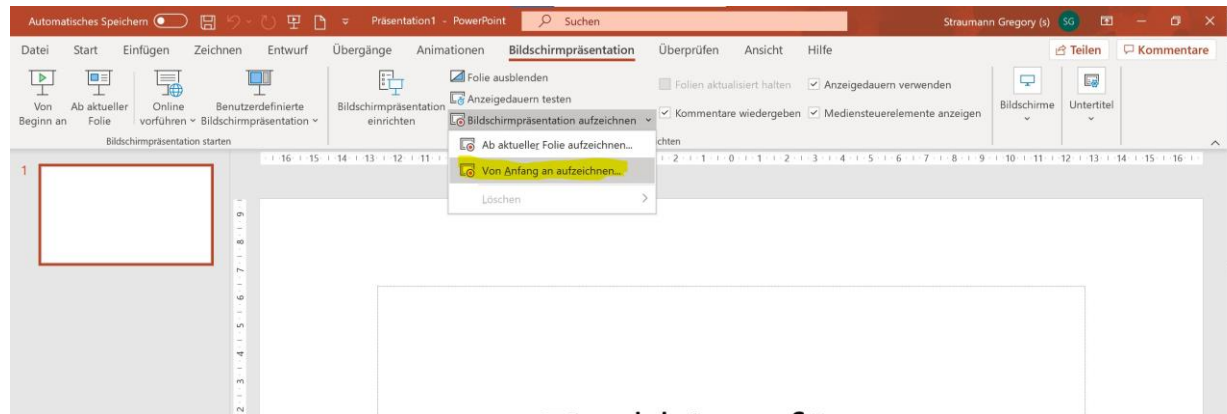
<b>Feinprogramm schreiben/Siko erstellen</b>	e-camp	In e-camp kannst du dein ganzes Lager mit Grobprogramm/Feinprogramm, Ämtli, Materiallisten, Küchenlisten etc. mit deinem Team planen und am Ende nur noch das fertige Feinprogramm als PDF exportieren. <b>Nicht für Siko geeignet!</b> Diese musst du separat schreiben.	<a href="https://ecamp.pfadiluzern.ch/login.php">https://ecamp.pfadiluzern.ch/login.php</a>
	Googls docs	Kopiert die Programmvorlage in ein Google docs. Dann könnt ihr gemeinsam und gleichzeitig an eurem Programm schreiben.	<a href="https://www.google.com/intl/de_ch/docs/about/">https://www.google.com/intl/de_ch/docs/about/</a>
	Dropbox	Gemeinsame Dokumentenablage	<a href="https://www.dropbox.com/h">https://www.dropbox.com/h</a>
	Google Drive		<a href="https://www.google.ch/drive/about.html">https://www.google.ch/drive/about.html</a>
	Microsoft One Drive		<a href="https://www.microsoft.com/de-ch/microsoft-365/onedrive/online-cloud-storage">https://www.microsoft.com/de-ch/microsoft-365/onedrive/online-cloud-storage</a>
<b>Wanderungen planen</b>	map.geo.admin.ch	Gratis Tool zur Wanderungsplanung	<a href="https://map.geo.admin.ch/?lang=de&amp;topic=ech&amp;bgLayer=ch.swisstopo.pixelkarte-farbe&amp;layers=ch.swisstopo.zeitreihen,ch.bfs.gebaeude_wohnungs_register,ch.bav.haltstellen-oev,ch.swisstopo.swisstlm3d-wanderwege&amp;layers_opacity=1,1,1,0.8&amp;layers_visibility=false,false,false,false&amp;layers_timestamp=18641231">https://map.geo.admin.ch/?lang=de&amp;topic=ech&amp;bgLayer=ch.swisstopo.pixelkarte-farbe&amp;layers=ch.swisstopo.zeitreihen,ch.bfs.gebaeude_wohnungs_register,ch.bav.haltstellen-oev,ch.swisstopo.swisstlm3d-wanderwege&amp;layers_opacity=1,1,1,0.8&amp;layers_visibility=false,false,false,false&amp;layers_timestamp=18641231</a>
	Schweiz mobil	Sehr günstiges und praktisches Tool zur Wanderungsplanung. Kostenpunkt 10.- pro Jahr. Lohnt sich!	<a href="https://www.schweizmobil.ch/de/sommer.html">https://www.schweizmobil.ch/de/sommer.html</a> Unter folgendem Link findest du noch einen Rabattcode der Jubla Schweiz: <a href="https://www.jubla.ch/mitglieder/blog/2018/schweizmobil-der-neue-rabattcode-ist-da/">https://www.jubla.ch/mitglieder/blog/2018/schweizmobil-der-neue-rabattcode-ist-da/</a>
<b>Planungsweekend</b>	Zoom	Führe dein Planungsweekend per Videokonferenz durch. Nutze dabei die Breakoutrooms (Kleingruppeneinteilung) in Zoom/Webex/Teams, damit ihr in verschiedene Kleingruppen arbeiten könnt. Nutze dafür alle vorgestellten Tools, um das Weekend strukturiert zu gestalten. Hierfür solltest du ein Abo machen.	<a href="https://zoom.us/de-de/meetings.html">https://zoom.us/de-de/meetings.html</a>
	Webex		<a href="https://www.webex.com/de/pricing/index.html">https://www.webex.com/de/pricing/index.html</a>
	Microsoft Team		<a href="https://www.microsoft.com/de-ch/microsoft-teams/group-chat-software">https://www.microsoft.com/de-ch/microsoft-teams/group-chat-software</a>
<b>Küchenkoordination</b>	Zoom/Webex	Zoom-/Webexsitzung mit Küchenteams	<a href="https://zoom.us/de-de/meetings.html">https://zoom.us/de-de/meetings.html</a> <a href="https://www.webex.com/de/pricing/index.html">https://www.webex.com/de/pricing/index.html</a>
	Googls docs	Menüplanung über ein Google docs	<a href="https://www.google.com/intl/de_ch/docs/about/">https://www.google.com/intl/de_ch/docs/about/</a>

<b>Lagereltern- abend</b>	Zoom/Webex	Lagerelternabend per Zoom/Webex	<a href="https://zoom.us/de-de/meetings.html">https://zoom.us/de-de/meetings.html</a> <a href="https://www.webex.com/de/pricing/index.html">https://www.webex.com/de/pricing/index.html</a>
	Power Point Video und Fragen Hotline	Eine Power Point Präsentation besprechen und diese den Eltern als Videodatei zukommen lassen. Dazu eine Telefonnummer oder Mailadresse für Fragen angeben.	Anleitung siehe unten
<b>Materiallisten erstellen</b>	e-camp	In e-camp kannst du dein ganzes Lager mit Grobprogramm/Feinprogramm, Ämtli, Materiallisten, Küchenlisten etc. mit deinem Team planen und am Ende nur noch das fertige Feinprogramm als PDF exportieren.	<a href="https://ecamp.pfadiluzern.ch/login.php">https://ecamp.pfadiluzern.ch/login.php</a>
	Google Tabellen	Hier könnt ihr eine Materialliste erstellen und die Leiter/innen können ihr benötigtes Material eintragen.	<a href="https://www.google.com/intl/de_ch/docs/about/">https://www.google.com/intl/de_ch/docs/about/</a>
<b>Wanderungen rekognoszieren</b>	In Kleingruppen	Geht die verschiedenen Wanderungen einzeln in Kleingruppen rekognoszieren.	
<b>TN Liste erstellen</b>	Jubla.db	Erfasse ein Lager in der jubla.db und fühe alle TN, Leiter und Begleitpersonen hinzu. Danach kannst du ganz eifach alle erforderlichen Listen wie auch Ettiketten exportieren.	<a href="https://db.jubla.ch/users/sign_in">https://db.jubla.ch/users/sign_in</a> Tutorial: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=2dzkNxOjyR8">https://www.youtube.com/watch?v=2dzkNxOjyR8</a>
<b>Gemütliches Beisammensein nach einer Sitzung</b>	Wonder.me	Virtueller Platz, um miteinander Zeit zu verbringen, sich nach einer Sitzung/Hogg noch ungezwungen zu treffen.	<a href="#">Wonder – Online events that are fun</a>
<b>Anleitung für Miro</b>	Miro	Wir haben für dich eine kleine Anleitung dazu erstellt, wie du Miro nutzen kannst.	Anleitung um auf Miro zu kommen: <a href="http://bit.ly/2NdQ0Wq">http://bit.ly/2NdQ0Wq</a> Gehe auf Miro und folge dort diesem Pfad: <i>Templates</i> → <i>Custom Templates</i> → <i>Shared</i> → <i>Anleitung</i> Erklärung dazu: <a href="https://bit.ly/3cV7IbO">https://bit.ly/3cV7IbO</a>

<b>Stimmungsbild im Team abholen</b>	Miro	Wir haben für dich zwei verschiedene Vorlage dafür im Miro erstellt.	Anleitung um auf Miro zu kommen: <a href="http://bit.ly/2NdQ0Wq">http://bit.ly/2NdQ0Wq</a> Gehe auf Miro und folge dort diesem Pfad: <i>Templates</i> → <i>Custom Templates</i> → <i>Shared</i> → <i>Stimmungsbild</i> oder <i>Stimmungsbarometer</i> Erklärung dazu: <a href="https://bit.ly/3cV7lbO">https://bit.ly/3cV7lbO</a>
<b>Netzwerkanalyse</b>	Miro	Du möchtest herausfinden, welche Netzwerkpartner euch zur Verfügung stehen und wen ihr kennt, der euch helfen kann. Dies könnt ihr mittels unserer Miro Vorlage herausfinden.	Anleitung um auf Miro zu kommen: <a href="http://bit.ly/2NdQ0Wq">http://bit.ly/2NdQ0Wq</a> Gehe auf Miro und folge dort diesem Pfad: <i>Templates</i> → <i>Custom Templates</i> → <i>Shared</i> → <i>Netzwerkanalyse</i> Erklärung dazu: <a href="https://bit.ly/3cV7lbO">https://bit.ly/3cV7lbO</a>
<b>Spiele</b>	Miro	Wir haben für dich zwei Spiele im Miro erstellt, welche du mit deinem Team spielen kannst. Weitere werden folgen.	Anleitung um auf Miro zu kommen: <a href="http://bit.ly/2NdQ0Wq">http://bit.ly/2NdQ0Wq</a> Gehe auf Miro und folge dort diesem Pfad: <i>Templates</i> → <i>Custom Templates</i> → <i>Shared</i> → <i>Leiterlenspiel</i> oder <i>Das grosse Inselbauen (Spiel)</i> Erklärung dazu: <a href="https://bit.ly/3cV7lbO">https://bit.ly/3cV7lbO</a>

**Anleitung für die Erstellung einer Powerpoint-Präsentation mit Audiospur**

1. Erstelle eine Powerpoint-Präsentation für den Lagerelternabend.
2. Fügen auf den Seiten, wo es vorgesehen ist eine Audiospur ein.
3. Gehe dazu auf das Register «Bildschirmpräsentation» und wählen Sie «Bildschirmpräsentation aufzeichnen» / «Aufzeichnung am Anfang beginnen».



4. Bei der Audioaufnahme kann über den Pfeil jeweils zur nächsten Folie gewechselt und die Präsentation so fortlaufend besprochen werden.
5. Zum Schluss die Präsentation über «speichern unten» als mp4 Videodatei abspeichern.
6. Verschicke die Präsentation mit einer Telefonnummer oder E-Mailadresse für Fragen an alle Eltern.